



Wir sind ein in Österreich seit Jahrzehnten bestens etablierter Rechtsschutz-Spezialversicherer und ein international agierender Versicherungskonzern.

Zur Verstärkung unseres Teams in der telefonischen Kundenbetreuung suchen wir ab sofort einen

Mitarbeiter (m/w) für das Servicecenter Vollzeit oder Teilzeit möglich

Ihre Aufgaben

- Sie sind der Erstkontakt für Versicherte, Vertriebspartner und Rechtsanwälte
- Sie erteilen telefonische Auskünfte zu bestehenden Versicherungsverträgen, geben Produkt- und Tarifauskünfte und erfassen Daten in unserem EDV-System
- Sie führen verschiedene Vertragsänderungen bei bestehenden Verträgen durch und erstellen Polizzenabschriften
- Sie erledigen allfällige organisatorische und administrative Aufgaben

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, Lehrabschluss)
- Freude an professioneller Kundenbetreuung am Telefon
- Ausgeprägte Serviceorientierung
- Erfahrung im Kundenservice oder telefonischer Kundenbetreuung von Vorteil
- fundierte MS Office Anwenderkenntnisse

Ihre Perspektiven

- ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet
- fundierte fachliche Einschulung zu unseren Versicherungsprodukten
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Verkehrsgünstige Lage (Zentrumsnähe, U1), umfangreiche Sozialleistungen

Das Einstiegsgehalt für diese Position beträgt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung EUR 1.961,24 brutto / Monat (KVI II/1).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Zeugnisse an:

karriere@arag.at

z.H. Frau Heidi Gassner, Personalverwaltung

ARAG SE

Direktion für Österreich

1040 Wien, Favoritenstraße 36