



Wir sind ein internationales Unternehmen in Familienbesitz. Als größter Rechtsschutzspezialist Österreichs ist es unser Ziel, allen den Zugang zum Recht zu ermöglichen.

Wir freuen uns sehr, dass die ARAG Österreich als familienfreundliches Unternehmen zertifiziert wurde. Als Familienunternehmen hat für ARAG die Vereinbarkeit von Beruf und Familie besonders hohen Stellenwert.

Assistenz Schadenabteilung (m/w/d) Teilzeit (25h)

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische und administrative Unterstützung der Leistungsabteilung
- Vertrags- und Dokumentenmanagement
- Zuteilung von Journalen für die Aktenbearbeitung
- Akten- und Fristenverwaltung
- Datenpflege
- Abrechnung von Anwalts-Beratungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Umgängliche und lösungsorientierte Persönlichkeit mit Hands-On Mentalität
- hohes Maß an eigenständiger und lösungsorientierter Arbeitsweise
- Serviceorientierung und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- sehr gutes Betriebsklima
- verkehrsgünstige Lage (Zentrumsnähe)
- umfangreiche soziale Benefits (z.B. Jobticket, Betriebsrestaurant)
- Gehaltseinstufung nach Vorerfahrung, mindestens Stufe II/1 (EUR 2.099,73 - Vollzeit) des KV für Angestellte Versicherung Innendienst. Eine Überzahlung ist bei entsprechender Qualifikation möglich.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Zeugnisse (als PDF-Datei) an:

karriere@arag.at

z.H. Frau Heidi Gassner, Personalabteilung

ARAG SE

Direktion für Österreich
1040 Wien, Favoritenstraße 36